

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Преображенская средняя школа»**

662156, Красноярский край, Ачинский район, с. Преображенка, ул. Школьная, 3
Тел. 56-9-50, 56-9-51, 56-9-52. Email: istoki185@mail.ru

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
Протокол №
от 31.08. 2023г 1



**ПОЛОЖЕНИЕ
о школьном методическом объединении**

Общие положения

Школьное методическое объединение педагогических работников (далее ШМО) создается в целях совершенствования профессиональной компетентности педагогов.

Методическое объединение педагогов является структурным подразделением методической службы, координирующим научно-методическую, инновационную и экспериментальную работу.

ШМО создается, реорганизуется и ликвидируется на основании приказа директора школы с целью совершенствования методического и профессионального мастерства педагогических кадров.

Количество ШМО, их состав и численность определяется исходя из необходимости комплексного решения задач, поставленных перед образовательным учреждением.

ШМО в своей деятельности руководствуется нормативно - правовыми документами Министерства образования и науки РФ, министерства образования Ставропольского края, отдела образования администрации Буденновского муниципального района, настоящим Положением.

Методическое объединение может объединять педагогов одного предмета, цикла предметов, образовательной области, ступени обучения; педагогов, решающих задачи обеспечения развития одного из направлений обновления содержания образования.

Общее руководство деятельностью ШМО осуществляет методический совет МКОУ "Преображенская СШ"

1. Основные задачи

Деятельность методического объединения осуществляется по следующим направлениям:

- обеспечение профессионального, культурного, творческого роста педагогов;
- освоение нового содержания, технологий и методов педагогической деятельности;
- организация экспериментальной, инновационной деятельности в рамках предмета или предметной области;
- создание атмосферы ответственности за конечные результаты труда;
- изучение и анализ состояния преподавания учебного предмета или группы предметов образовательной области;
- обобщение и распространение прогрессивного педагогического опыта.

3.Функции

Основные направления деятельности ШМО реализуются через следующие виды деятельности:

обеспечение работников образования актуальной профессиональной информацией;
оказание эффективной консультативной помощи по актуальным проблемам образования;
анализ учебно-методической работы по предмету;
изучение образцов педагогического опыта;
освоение новейших достижений в области образования;
разработка нового содержания образования (рабочих программ, методик, технологий, учебных пособий, дидактических материалов, цифровых образовательных ресурсов и др.);
обобщение и описание результатов опытно-экспериментальной работы;
трансляция апробированных моделей и проектов в массовую образовательную практику;
научно-методическое сопровождение освоения инновационного опыта.

Компетенция и ответственность

4.1. Методическое объединение имеет следующие права:

самостоятельно планировать работу в соответствии с основными направлениями развития образования и образовательными потребностями педагогических кадров;
вносить предложения по совершенствованию деятельности методической службы;
участвовать в проведении конкурсов профессионального мастерства и методической работы;
вносить предложения по аттестации педагогов на соответствующие квалификационные категории;
ходатайствовать перед администрацией школы о поощрении наиболее активных и результативно работающих участников ШМО;
выдвигать от ШМО педагогов для участия в конкурсе «Учитель года» и других конкурсах профессионального мастерства.

4.2. Школьное методическое объединение несет ответственность за:

результативность, качество и своевременность выполнения возложенных на него функций, предусмотренных настоящим Положением;
качественное проведение каждого мероприятия в соответствии с планом работы;
качество разработанных материалов и внедрение их в практику.

Организация работы

5.1. Работа ШМО планируется на основе изучения образовательных потребностей педагогов, уровня их квалификации.

5.2. Деятельность ШМО может строиться в различных организационных формах в соответствии с приоритетными направлениями работы:

заседания, посвященные вопросам методики обучения учащихся;
творческие отчеты педагогов;
открытые уроки, мастер-классы, внеклассные мероприятия;
творческие группы по отдельным направлениям работы;
лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методикам обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии;
взаимопосещение уроков;
консультации;

школы педагогического опыта;

педагогические мастерские и др.

5.3. ШМО планирует свою работу на учебный год.

5.4. Периодичность заседаний ШМО, занятий в других организационных формах определяется руководителем ШМО, научно - методическим советом и должна обеспечивать качественное решение поставленных задач.

5.5. Заседания ШМО протоколируются (указываются вопросы, обсуждаемые ШМО, фиксируются принимаемые решения, рекомендации).

5.6. ШМО подотчетно методической службе.

Документация и отчетность ШМО

6.1. Положение о ШМО.

6.2. Приказ о назначении руководителя ШМО.

6.3. Картотека нормативных документов.

6.4. Анализ работы ШМО за прошлый учебный год.

6.5. План работы ШМО.

6.6. Протоколы заседаний ШМО на текущий учебный год.

6.7. Банк данных о педагогах: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, преподаваемый предмет, общий и педагогический стаж, квалификационная категория, награды, звания, сведения о темах самообразования).

6.8. График прохождения аттестации (на текущий год и перспективный).

6.9. График повышения квалификации.

6.10. Информация об учебных программах и их учебно-методическом обеспечении.

6.11. Утвержденные авторские программы педагогов - членов ШМО.

6.12. Анализ деятельности ШМО представляется председателю методического Совета в конце учебного года.

Критерии оценки работы ШМО

7.1. Рост удовлетворенности педагогов собственной деятельностью.

7.2. Высокая заинтересованность педагогов в творчестве и инновациях.

7.3. Положительная динамика качества обучения.

7.4. Владение современными образовательными технологиями.

7.5. Диссеминация передового опыта.